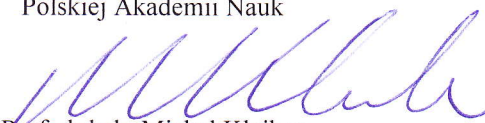


ZATWIERDZAM
PREZES
Polskiej Akademii Nauk


Prof. dr hab. Michał Kleiber

Instytut Kultur Śródziemnomorskich i Orientalnych
Polskiej Akademii Nauk
00-330 Warszawa, ul. Nowy Świat 72
tel./fax 22 826 63 56, 22 826 65 60
(2)

Warszawa, 30 maja 2011r

**STATUT
INSTYTUTU KULTUR ŚRÓDZIEMNOMORSKICH I ORIENTALNYCH
POLSKIEJ AKADEMII NAUK**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Instytut Kultur Śródziemnomorskich i Orientalnych PAN zwany dalej „Instytutem” jest instytutem naukowym Polskiej Akademii Nauk.

§ 2

Instytut działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. Nr 96, poz. 619);
2. Statutu Polskiej Akademii Nauk stanowiącego załącznik do uchwały nr 8/2010 Zgromadzenia Ogólnego PAN z dnia 24 listopada 2010 r.
3. Uchwały Nr 13./2009 Prezydium Polskiej Akademii Nauk w sprawie likwidacji Zakładu Archeologii Śródziemnomorskiej PAN oraz Zakładu Krajów Pozaeuropejskich PAN i utworzenia Instytutu Kultur Śródziemnomorskich i Orientalnych PAN, zatwierdzonej pismem Prezesa Rady Ministrów znak DKN-219-11(3)/09 z dnia 16 października 2009 r.
4. Decyzji Nr 25 Prezesa Polskiej Akademii z dnia 2 czerwca 2010 r. w sprawie trybu likwidacji Zakładu Archeologii Śródziemnomorskiej PAN i Zakładu Krajów Pozaeuropejskich PAN i podjęciu działalności przez Instytut Kultur Śródziemnomorskich i Orientalnych Polskiej Akademii Nauk.
5. Niniejszego Statutu.

§ 3

1. Siedzibą Instytutu jest m. st. Warszawa. Instytut może posiadać jednostki organizacyjne na terenie całego kraju.
2. Instytut posiada osobowość prawną.

§ 4

1. Instytut używa pieczęci okrągłej z wizerunkiem godła Rzeczypospolitej Polskiej pośrodku i nazwą Instytutu w otoku: Instytut Kultur Śródziemnomorskich i Orientalnych PAN.
2. Instytut używa pieczęci podłużnej z napisem: Instytut Kultur Śródziemnomorskich i Orientalnych Polskiej Akademii Nauk, 00-330 Warszawa, ul. Nowy Świat 72 . W celu oznaczenia dokumentów planistycznych i statystycznych Instytut używa pieczęci podłużnej z numerem statystycznym.

II. Zadania Instytutu

§ 5

Przedmiotem działania Instytutu jest prowadzenie badań naukowych w zakresie nauk humanistycznych i społecznych oraz upowszechnianie wyników tych badań.

§ 6

Do zadań Instytutu należy w szczególności:

- 1) prowadzenie prac badawczych w zakresie archeologii, nauki o sztuce, historii, językoznawstwa, religioznawstwa, nauk o polityce, filozofii, socjologii, kulturoznawstwa;
- 2) wspieranie osób rozpoczynających karierę naukową;
- 3) kształcenie pracowników naukowych i specjalistów o szczególnych kwalifikacjach w zakresie egiptologii, klasycznych kultur śródziemnomorskich, kultur Azji, cywilizacji islamu, kultur Afryki;
- 4) współpraca z uczelniami, instytutami badawczymi i towarzystwami naukowymi, w szczególności w zakresie badań naukowych;
- 5) rozwijanie międzynarodowej współpracy naukowej przez tworzenie konsorcjów naukowych i prowadzenie projektów badawczych wspólnie z partnerami zagranicznymi;
- 6) upowszechnianie wiedzy w zakresie działalności Instytutu;
- 7) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów oraz zleconych przez władze Polskiej Akademii Nauk ;
- 8) prowadzenie działalności wydawniczej i dokumentacyjnej;
- 9) rozwijanie specjalistycznej biblioteki międzyśrodowiskowej;
- 10) prowadzenie różnych form kształcenia.

§ 7

Zadania wymienione w § 6 Instytut realizuje w szczególności przez:

- 1) prowadzenie badań naukowych;
- 2) publikowanie wyników prac badawczych;
- 3) nadawanie stopni naukowych zgodnie z posiadanymi uprawnieniami;
- 4) prowadzenie działalności z zakresu kształcenia w tym: organizowanie regularnie seminariów międzyśrodowiskowych, studiów doktoranckich i podyplomowych (również na zasadzie odpłatności);
- 5) ochronę własnych oryginalnych rozwiązań naukowych w kraju i za granicą;
- 6) współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami naukowymi;
- 7) opracowywanie ekspertyz i udzielanie opinii w zakresie problematyki naukowej instytutu;
- 8) organizowanie zebrań naukowych (konferencje, zjazdy, sympozja naukowe, inne)
- 9) współdziałanie z instytucjami upowszechniania wiedzy w dziedzinach określonych w § 6;
- 10) organizację obsługi potrzeb bibliotecznych oraz dokumentacyjno-informacyjnych w zakresie swojej działalności naukowej;
- 11) organizację obsługi działalności wydawniczej.

III. Organizacja Instytutu

§ 8

Organami Instytutu są:

- 1) dyrektor;
- 2) rada naukowa

§ 9

1. Prezes Polskiej Akademii Nauk powołuje na dyrektora Instytutu osobę wybraną w drodze konkursu na okres 4 lat.
2. Dyrektor Instytutu powołuje na stanowisko dyrektora ds. naukowych kandydata pozytywnie zaopiniowanego przez Radę Naukową Instytutu. Odwołanie zastępcy dyrektora ds. naukowych następuje w tym samym trybie. Dyrektor Instytutu zatrudnia zastępcę dyrektora ds. ogólnych. Odwołanie zastępcy dyrektora ds. ogólnych następuje w tym samym trybie.

§ 10

1. Do zakresu działania dyrektora należy w szczególności:
 - 1) kierowanie Instytutem i reprezentowanie go na zewnątrz;
 - 2) wykonywanie w stosunku do pracowników Instytutu czynności z zakresu prawa pracy zastrzeżone dla pracodawcy; w tym: zatrudnianie i zwalnianie pracowników Instytutu, powoływanie i odwoływanie kierowników wewnętrznych komórek organizacyjnych Instytutu, ustalanie czynności dla pracowników Instytutu;
 - 3) opracowywanie programów rozwoju naukowego i gospodarczego Instytutu;
 - 4) ustalanie planu finansowego po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej;
 - 5) przedstawianie Radzie Naukowej projektów programów i sprawozdań z ich realizacji, opinii i wniosków należących do zakresu jej działania;
 - 6) przygotowywanie projektów schematu struktury organizacyjnej Instytutu;
 - 7) ustalanie regulaminu organizacyjnego Instytutu;
 - 8) opracowanie regulaminu pracy;
 - 9) konsultowanie z Radą Naukową kandydatury zastępcy dyrektora ds. naukowych i jego odwołania; zatrudnianie i odwoływanie zastępcy dyrektora ds. ogólnych.
2. Dyrektor kieruje bieżącą działalnością Instytutu, odpowiada za gospodarowanie mieniem zgodnie z obowiązującymi zasadami oraz odpowiada za wynik finansowy Instytutu.

§ 11

1. Do zadań zastępcy dyrektora ds. naukowych należy w szczególności planowanie badań naukowych, koordynacja współpracy naukowej z zagranicą oraz kierowanie całością prac Instytutu w czasie nieobecności dyrektora. Zastępca dyrektora ds. ogólnych przygotowuje organizacyjną i finansową bazę dla realizacji statutowych zadań Instytutu.
2. Szczegółowy zakres działania swoich zastępców ustala dyrektor Instytutu.

§ 12

1. Dyrektor może powoływać organy doradcze i opiniodawcze.
2. Skład, zakres działania i tryb pracy organów, o których mowa w ust. 1 określa decyzja dyrektora o ich powołaniu.

§ 13

1. Liczba członków Rady Naukowej wynosi nie więcej niż 28 osób.
2. Kadencja Rady Naukowej trwa 4 lata.

§ 14

W skład Rady Naukowej wchodzi z głosem stanowiącym:

- 1) wszystkie osoby z tytułem naukowym lub stopniem naukowym doktora habilitowanego zatrudnione w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy;
- 2) członkowie Akademii powołani do udziału w pracach Rady przez Wydział I Nauk Humanistycznych i Społecznych w liczbie nie przekraczającej 3 osób;
- 3) osoby z tytułem naukowym lub stopniem naukowym doktora habilitowanego – wybitni specjaliści nie zatrudnieni w Instytucie lub zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy w liczbie nie przekraczającej 12 osób, wybrane przez osoby wymienione w pkt. 1 i 2;
- 4) wybrani przedstawiciele innych pracowników naukowych zatrudnionych w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy w liczbie 2 osób;
- 5) Dyrektor Instytutu i jego zastępca ds. naukowych;

§ 15

Liczba członków Rady Naukowej spoza Instytutu nie powinna przekroczyć 12.

§ 16

1. Wybór do Rady Naukowej osób wymienionych w § 14 pkt. 3 odbywa się na zebraniu wyborczym, w głosowaniu tajnym, z udziałem osób wymienionych w § 14 pkt. 1 i 2, przy quorum wynoszącym co najmniej 50% uprawnionych osób, bezwzględną większością (50% +1) ważnych głosów.
2. Zebranie wymienione w pkt. 1 zwołuje i prowadzi dyrektor Instytutu lub jego zastępca ds. naukowych przy pomocy powołanej przez zebranie Komisji Wyborczej.
3. Wybór do Rady Naukowej osób wymienionych w § 14 pkt. 4 odbywa się na zebraniu wyborczym tych osób, zatrudnionych w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy, w głosowaniu tajnym, przy quorum wynoszącym co najmniej 50% uprawnionych osób, bezwzględną większością (50% + 1) ważnych głosów.
4. Zebranie wymienione w pkt. 3 zwołuje i prowadzi dyrektor Instytutu lub jego zastępca ds. naukowych przy pomocy powołanej przez zebranie Komisji Wyborczej.

§ 17

Aktu powołania osób wybranych w skład Rady Naukowej dokonuje wiceprezes nadzorujący Wydział I Nauk Humanistycznych i Społecznych Polskiej Akademii Nauk lub upoważniona przez niego osoba.

§ 18

1. Rada Naukowa sprawuje bieżący nadzór nad działalnością Instytutu, dbając zwłaszcza o wysoki poziom jego działalności naukowej i rozwój osób rozpoczynających karierę naukową.
2. Rada Naukowa w szczególności:
 - 1) określa profil instytutu, uwzględniając kierunki rozwoju światowej nauki;
 - 2) przyjmuje programy badań, współpracy z zagranicznymi instytucjami naukowymi oraz działalności wydawniczej;
 - 3) zatwierdza sprawozdania z działalności instytutu;
 - 4) dokonuje oceny aktywności naukowej pracowników naukowych instytutu;
 - 5) przeprowadza przewody doktorskie, przedstawia wnioski o nadanie tytułu naukowego w ramach posiadanych uprawnień;
 - 6) uchwała statut Instytutu i jego zmiany;
 - 7) uchwała sposób i tryb przeprowadzania konkursów na poszczególne stanowiska naukowe;
 - 8) powołuje rzecznika dyscyplinarnego w Instytucie;
 - 9) podejmuje uchwały w innych sprawach zastrzeżonych do kompetencji Rady Naukowej w ustawie, statucie Akademii;
 - 10) opiniuje kandydata na zastępcę dyrektora ds. naukowych;
 - 11) opiniuje kandydatury do nagród naukowych i na stypendia naukowe.

§ 19

Zasady i tryb działania Rady Naukowej określa uchwalony przez nią regulamin.

§ 20

1. Schemat struktury organizacyjnej stanowi załącznik do statutu.
2. Wewnętrzną organizację Instytutu określa regulamin organizacyjny ustalony przez dyrektora.

IV. Tryb wyboru członków komisji dyscyplinarnej orzekającej w sprawach dyscyplinarnych pracowników naukowych w pierwszej instancji.

§ 21

1. Komisję dyscyplinarną tworzy 5 osób będących członkami Rady Naukowej zatrudnionych w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy, w tym 3 osoby z tytułem naukowym lub stopniem naukowym doktora habilitowanego.
2. Wybór członków komisji odbywa się na zebraniu wyborczym osób z tytułem naukowym lub stopniem naukowym doktora habilitowanego zatrudnionych w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy, będących członkami Rady Naukowej oraz wybranych do Rady przedstawicieli innych pracowników naukowych zatrudnionych w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy, w głosowaniu tajnym przy quorum wynoszącym 50% uprawnionych osób, bezwzględną większością (50% + 1) ważnych głosów.
3. Zebranie wymienione w pkt. 2 zwołuje i prowadzi dyrektor Instytutu lub zastępca ds. naukowych przy pomocy powołanej przez zebranie komisji wyborczej.

§ 22

Gospodarkę finansową Instytutu określają odrębne przepisy.

V. Postanowienia końcowe.

§ 23

Organizację i porządek w procesie pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników ustala regulamin pracy.

§ 24

Niniejszy statut został uchwalony przez Radę Naukową Instytutu w dniu 21 lutego 2011 r., zaopiniowany przez Wydział I Nauk Humanistycznych i Społecznych PAN w dniu.....17 maja 2011....., wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Prezesa Polskiej Akademii Nauk.

§ 25

Zmiana statutu następuje w trybie przewidzianym dla jego zatwierdzenia.

§ 26

Traci moc statut zatwierdzony przez Prezesa Polskiej Akademii Nauk w dniu 12 sierpnia 2010 r.

p.o. Dyrektora Instytutu
Jerzy Zdanowski
prof. dr hab. Jerzy Zdanowski

SCHEMAT STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ INSTYTUTU KULTUR ŚRÓDZIEMNOMORSKICH I ORIENTALNYCH PAN

